Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №7 Красноармейского района Волгограда»
400026, Волгоград, б-р им. Энгельса, 33 тел.69-98-66, 69-56-77, 67-05-55 E-mail: gymnasium7@volgadmin.ru

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
МОУ гимназии № 7
протокол № 1 от 22.09.2026

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ гимназии № 7
_____ И.Г.Салагина
«01» октября 2026г.
(приказ № 239 ОД от 01.10.2026)

И.Г. Салагина
Подписан: И.Г. Салагина
DN: C=RU, OU=директор, O=МОУ ГИМНАЗИЯ № 7, CN=И.Г. Салагина, E=gymn_7.trust@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: г.Волгоград
Дата: 2026.10.01 09:12:13+04'00'

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета родителей
МОУ гимназии № 7
протокол № 4 от 01.10.2026

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета старшеклассников
МОУ гимназии № 7
протокол № 4 от 01.10.2026

Положение
_____№ 395
г.Волгоград

О порядке приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

I. Общие положения

1. Порядок приёма граждан в МОУ гимназия №7 разработан в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 458 от 02.09.2020 г. «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №707 от 08.10.2021г. «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 458 от 02.09.2020 г. «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; (Зарегистрированного в Минюсте России 10.11.2021 № 65743)
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 784 от 30.08.2022 г. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 115 от 22.03.2021 г. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 47 от 23.01.2023 г. «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458»
- Постановление губернатора Волгоградской области № 194 от 29.11.2019 г "О предоставлении детям медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи мест в государственных общеобразовательных организациях Волгоградской области в первоочередном порядке".
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 642 от 30.08.2023 г. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего образования № 458 от 02.09.2020г.»

- Приказ Минпросвещения России от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020г. № 458» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.03.2025 № 81553)

2. Настоящий Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приёма граждан Российской Федерации в МОУ гимназию №7 (далее - гимназия) на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.
4. В приеме в гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2_1 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона."
5. Настоящий Порядок обеспечивает территориальную общедоступность гимназии №7 для всех граждан, проживающих на территории, закреплённой Постановлением администрации Волгограда, и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

II. Организация приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Прием заявлений на обучение в 1 класс для детей, имеющих право на первоочередной и преимущественный прием, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для

приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если гимназия закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

2.3. Прием заявлений на зачисление на обучение по основным общеобразовательным программам ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.4. В приеме в гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в гимназии родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.5. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.6. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МОУ гимназии №7 вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.7. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

2.7.1 Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье 28_1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей.

2.8. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.9. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства детям медицинских работников медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, и медицинских организаций скорой медицинской помощи на основании Постановления губернатора Волгоградской области № 194 от 29 ноября 2019 г.

2.10. Прием на обучение в гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.11. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

2.12 Преимущественное право зачисления на обучение в образовательную организацию имеют дети, родитель (законный представитель) которых занимает штатную должность в МОУ гимназии № 7.

2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.14 Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.15. МОУ гимназия № 7 размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт администрации Волгограда о закреплении муниципальных общеобразовательных

организаций Волгограда за территориями городского округа город-герой Волгоград в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.16. С целью проведения организованного приема детей в первый класс гимназия размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте р.II п.1 Порядка;
- наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.17. Руководитель гимназии издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в пункте 13, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

- Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- Государственные образовательные организации субъекта Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 4,5,7, 7.1 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
- Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.18. Организация индивидуального отбора при приеме в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.19. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для

получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2.20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.21. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.22. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подает (подают) одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, гимназия возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, гимназия в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в

единой системе идентификации и аутентификации при рассмотрении согласия родилелем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка при поступлении))

В случае представления полного комплекта документов и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, гимназия уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).".

2.23.В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
- образец заявления о приеме на обучение размещается гимназией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет. (Приложение № 1, Приложение № 2, Приложение № 3, Приложение № 4)

Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

2.24. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов

для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федераций федеральным

органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке[30] переводом на русский язык.

Пункт 2.24 не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Порядка, предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

2.25 .Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно."

2.26. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. (Приложение № 5, Приложение № 6).

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим,

родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.27. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.28. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение:

ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.1;

ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.1

2.29. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным (ыми) представителем (ями)) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Составил заместитель директора по УВР И.В.Евтушенко

Приложение 1
Директору МОУ гимназии №7
И.Г.Салагиной
от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающего (ей) по адресу:
_____
контактный телефон:_____
эл.почта:_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына (мою дочь) _____,
(Ф.И.О.ребенка)
_____*года рождения , проживающего (ей) по адресу:*
(дата рождения)
_____, в 1 класс МОУ гимназии № 7.
(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания)

(При наличии льготы) Мой сын (моя дочь) _____ имеет преимущественное
(Ф.И.О.ребенка)
право приема на обучение по образовательным программам начального общего . (*Указать льготу*)

(При наличии потребности и заключении ПМПК) Прошу организовать для моего ребенка
_____ обучение по адаптированной образовательной программе.
(Ф.И.О.ребенка)

Прошу организовать для моего ребенка_____
(Ф.И.О.ребенка)
обучение на русском языке, изучение родного языка (русского) и литературного чтения на родном языке (русском).

К заявлению прилагаются:

- копия паспорта родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя);
- согласие на обработку персональных данных ребенка;
- документ, подтверждающий льготу (*при наличии*);
- согласие родителя (законного представителя) на обучение по адаптированной образовательной программе *(при наличии потребности и заключении ПМПК).*

Сведения о родителях :

Мать:_____ Отец:_____
Ф.И.О. Ф.И.О.
Адрес:_____ Адрес:_____
(адрес места жительства) *(адрес места жительства)*
Адрес эл.почты_____ Адрес эл.почты_____

Телефон_____ Телефон_____

С Уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами, правами и обязанностями обучающихся, и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность гимназии № 7 ознакомлен (а).

«____»_____2020г. Подпись Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Приложение 2

Обучающиеся 1-4 класс

Директору МОУ гимназии № 7
И.Г.Салагиной
Ивановой Ольги Михайловны,
Проживающей по адресу:
400026,г.Волгоград
Б-р им. Энгельса д.31,кв.14
Тел. 8 905 391 71 60

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка, Иванова Максима Петровича, 12.10.2001 года рождения, проживающего по адресу: 400026, г. Волгоград, б-р Энгельса, д.26, кв.123,для обучения в 3 «А» класс муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 7 Красноармейского района Волгограда» в порядке перевода из МОУ СШ № 31 Красноармейского района Волгограда.

Прошу организовать для моего ребенка, Иванова Максима Петровича, обучение на русском языке, а также изучение родного языка (русского) и родной литературы (русской).

С Уставом МОУ гимназии № 7, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, **основной образовательной программой начального общего образования**, правами и обязанностями обучающихся, и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МОУ гимназии № 7 ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

1. Личное дело учащегося Иванова Максима Петровича.
2. Ведомость текущей успеваемости за I четверть 2020-2021 учебного года учащегося Иванова Максима Петровича

00.00.20__ _____/_____
(Ф.И.О.) (подпись)

ОБРАЗЕЦ (летний период)

Обучающиеся 1-4 класс

Директору МОУ гимназии № 7
И.Г.Салагиной
Ивановой Ольги Михайловны,
Проживающей по адресу:
400026,г.Волгоград
Б-р им. Энгельса д.31,кв.14
Тел. 8 905 391 71 60

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка, Иванова Максима Петровича, 12.10.2001 года рождения, проживающего по адресу: 400026, г. Волгоград, б-р Энгельса, д.26, кв.123, для обучения в 3 «А» класс муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 7 Красноармейского района Волгограда» в порядке перевода из МОУ СШ № 31 Красноармейского района Волгограда.

Прошу организовать для моего ребенка, Иванова Максима Петровича, обучение на русском языке, а также изучение родного языка (русского) и родной литературы (русской).

С Уставом МОУ гимназии № 7, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, **основной образовательной программой начального общего образования**, правами и обязанностями обучающихся, и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МОУ гимназии № 7 ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

1. Личное дело учащегося Иванова Максима Петровича.

00.00.20__ _____/_____
(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение 3

Обучающиеся 5-9 класс

Директору МОУ гимназии № 7
И.Г.Салагиной
Ивановой Ольги Михайловны,
Проживающей по адресу:
400026, г.Волгоград
Б-р им. Энгельса д.31,кв.14
Тел. 8 905 391 71 60

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка, Иванова Максима Петровича, 12.10.2001 года рождения, проживающего по адресу: 400026, г. Волгоград, б-р Энгельса, д.26, кв.123, для обучения в 7 «А» класс муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 7 Красноармейского района Волгограда» в порядке перевода из МОУ СШ № 31 Красноармейского района Волгограда.

Прошу организовать для моего ребенка, Иванова Максима Петровича, обучение на русском языке, а также изучение родного языка (русского) и родной литературы (русской).

С Уставом МОУ гимназии № 7, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, **основной образовательной программой основного общего образования**, правами и обязанностями обучающихся, и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МОУ гимназии № 7 ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

3. Личное дело учащегося Иванова Максима Петровича.
4. Ведомость текущей успеваемости за I четверть 2020-2021 учебного года учащегося Иванова Максима Петровича

00.00.20__ _____/_____
(Ф.И.О.) (подпись)

ОБРАЗЕЦ (летний период)

Обучающиеся 5-9 класс

Директору МОУ гимназии № 7
И.Г.Салагиной
Ивановой Ольги Михайловны,
Проживающей по адресу:
400026,г.Волгоград
Б-р им. Энгельса д.31,кв.14
Тел. 8 905 391 71 60

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка, Иванова Максима Петровича, 12.10.2001 года рождения, для обучения в 7 «А» класс муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 7 Красноармейского района Волгограда» в порядке перевода из МОУ СШ № 31 Красноармейского района Волгограда.

Прошу организовать для моего ребенка, Иванова Максима Петровича, обучение на русском языке, а также изучение родного языка (русского) и родной литературы (русской).

С Уставом МОУ гимназии № 7, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, **основной образовательной программой основного общего образования**, правами и обязанностями обучающихся, и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МОУ гимназии № 7 ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

1. Личное дело учащегося Иванова Максима Петровича.

00.00.20__ _____/_____
(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение 4

Обучающиеся 10-11 класс

Директору МОУ гимназии № 7
И.Г.Салагиной
Ивановой Ольги Михайловны,
Проживающей по адресу:
400026,г.Волгоград
Б-р им. Энгельса д.31,кв.14
Тел. 8 905 391 71 60

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка, Иванова Максима Петровича, 12.10.2001 года рождения, проживающего по адресу: 400026, г. Волгоград, б-р Энгельса, д.26, кв.123, для обучения в 11 «А» класс муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 7 Красноармейского района Волгограда» в порядке перевода из МОУ СШ № 31 Красноармейского района Волгограда.

С Уставом МОУ гимназии № 7, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, **основной образовательной программой среднего общего образования**, правами и обязанностями обучающихся, и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МОУ гимназии № 7 ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

5. Личное дело учащегося Иванова Максима Петровича.
6. Ведомость текущей успеваемости за I четверть 2020-2021 учебного года учащегося Иванова Максима Петровича.
7. Аттестат об общем образовании.

00.00.20__ _____/_____
(Ф.И.О.) (подпись)

ОБРАЗЕЦ (летний период)

Обучающиеся 10-11 класс

Директору МОУ гимназии № 7
И.Г.Салагиной
Ивановой Ольги Михайловны,
Проживающей по адресу:
400026,г.Волгоград
Б-р им. Энгельса д.31,кв.14
Тел. 8 905 391 71 60

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка, Иванова Максима Петровича, 12.10.2001 года рождения, проживающего по адресу: 400026, г. Волгоград, б-р Энгельса, д.26, кв.123, для обучения в 11 «А» класс муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 7 Красноармейского района Волгограда» в порядке перевода из МОУ СШ № 31 Красноармейского района Волгограда.

С Уставом МОУ гимназии № 7, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, **основной образовательной программой среднего общего образования**, правами и обязанностями обучающихся, и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность МОУ гимназии № 7 ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

1. Личное дело учащегося Иванова Максима Петровича.
2. Аттестат об общем образовании.

00.00.20__ _____/_____
(Ф.И.О.) (подпись)